

La GED - Gestion Électronique des Documents

La gestion électronique de documents (GED) est un procédé informatisé ayant pour objectif d'organiser et gérer des documents électroniques au sein d'une organisation. Pierre angulaire d'une stratégie de dématérialisation, la GED prend en compte la gestion des documents en termes de création, d'acquisition, de classement, d'archivage et de stockage, de contrôle et de diffusion des documents.

Elle tient également compte du cycle de vie des documents, de leur création à leur archivage !

Les avantages de la GED

Celle-ci vous permet :

- De centraliser l'information dans un référentiel unique ;
- De sécuriser le patrimoine documentaire dans le respect des normes juridiques ;
- De contrôler l'accès et la modification des documents en intégrant une gestion des droits d'utilisateur ;
- D'avoir l'assurance de disposer de la dernière version du document (dans le cadre d'un travail collaboratif) ;
- La diffusion et le partage immédiats de l'information quel que soit votre lieu de travail ;
- Une recherche simple et rapide, par mots clés, à l'intérieur d'un même document ;
- De vous affranchir autant que possible du traitement de l'information papier.

LES PROS PARLENT



AUX PROS



LA GED PAR L'ENTREPRISE CRIDON OUEST

Le CRIDON OUEST - Centre de recherches, d'information et de documentation notariales - a pour mission l'accompagnement juridique au quotidien des Notaires et de leurs collaborateurs.

Madame Chesseron travaille au service informatique de la société et nous offre son témoignage.

« Nous sommes un centre de documentation, d'information et de recherches notariales, nous effectuons de la recherche juridique et nous sommes présents dans 14 départements !

Avant notre rencontre avec Inovera, nous étions déjà équipés d'un logiciel de GED. Celui-ci n'était pas suffisamment complet et ne répondait pas à nos désirs d'évolution.

Pour l'heure, la solution Inovera nous sert principalement de base de données et nous permet un archivage sécurisé. Nous sommes satisfaits de pouvoir envisager la possibilité de faire évoluer notre utilisation de ce logiciel et d'en multiplier les fonctionnalités.

Personnellement, j'utilise la GED au quotidien ! Celle-ci me permet de gagner un temps précieux et de retrouver facilement tous mes documents. »